



# **ZAKLJUČAK I MIŠLJENJE**

## **O PROVEDENOM NADZORU NAD POSLOVANJEM TURISTIČKE ZAJEDNICE OPĆINE MOTOVUN ZA 2022. GODINU**

**Motovun, ožujak 2023. godine**

## Sadržaj

<b>1. Opći podaci o samom nadzoru.....</b>	<b>3</b>
<b>2. Vođenje poslova Turističke zajednice .....</b>	<b>3</b>
2.1. Djelovanje TZO Motovun u skladu sa zakonima i aktima te odlukama Skupštine i Turističkog vijeća .....	3
2.2. Vođenje poslova Turističkog ureda .....	5
<b>3. Materijalno i financijsko poslovanje te raspolaganje sredstvima .....</b>	<b>7</b>
<b>4. Izvršenje i provedba Programa rada .....</b>	<b>9</b>
<b>4. ZAKLJUČAK I MIŠLJENJE.....</b>	<b>12</b>

Sukladno članku 16. i 60. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN, br. 52/19) te članka 17., točka 7., 14., 15. i 16. Statuta Turističke zajednice općine Motovun (Službeni glasnik Općine Motovun, br. 06/20), Skupština Turističke zajednice općine Motovun nakon provedenog nadzora nad poslovanjem Turističke zajednice općine Motovun, na svojoj VI. sjednici, održanoj 23.03.2023. godine, donosi:

## **ZAKLJUČAK I MIŠLJENJE O PROVEDENOM NADZORU NAD POSLOVANJEM TURISTIČKE ZAJEDNICE OPĆINE MOTOVUN ZA 2022. GODINU**

### **1. Opći podaci o samom nadzoru**

Skupština TZO Motovun obavila je dana 23.03.2023. godine nadzor nad poslovanjem TZO Motovun za razdoblje 01. siječnja – 31. prosinca 2022. godine.

Obavljen je nadzor nad:

- vođenjem poslova Turističke zajednice,
- materijalnim i financijskim poslovanjem i raspolaganjem sredstvima Turističke zajednice i
- izvršenjem i provedbom Programa rada Turističke zajednice.

Pregledana je sljedeća dokumentacija: prijedlog Izvješća o izvršenju programa rada TZO Motovun za nadzirano razdoblje, tablica ostvarenje financijskog plana s iskazanim postotkom ostvarenja – godišnje financijsko izvješće, račun prihoda i rashoda (obrazac PR-RAS-NPF), bilanca (obrazac BIL-NPF), bruto bilanca, konto kartice glavne knjige, Izvješće Inventurne komisije o popisu imovine i obveza, Izvješće neprofitnih organizacija za razdoblje od 01.01. – 31.12.2021. godine.

### **2. Vođenje poslova Turističke zajednice**

#### **2.1. Djelovanje TZO Motovun u skladu sa zakonima i aktima te odlukama Skupštine i Turističkog vijeća**

Sukladno Statutu, materijale za sve sjednice tijela Turističke zajednice priprema direktor Turističke zajednice, zajedno s Predsjednikom Zajednice. U razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2022. godine održano je šest sjednica Turističkog vijeća i dvije sjednice Skupštine Turističke zajednice općine Motovun.

- na 6. sjednici 08. ožujka 2022. godine, **Turističko vijeće** je usvojilo zapisnik s prethodne sjednice, donijelo Odluku o osnivanju Turističkog ureda TZO Motovun, donijelo odluku o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu TZO Motovun, donijelo

pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta TZO Motovun te donijelo odluku o složenosti poslova radnih mjesta u TZO Motovun.

- na 7. sjednici 30. ožujka 2022. godine, **Turističko vijeće** je usvojilo zapisnik s prethodne sjednice, usvojilo izvješće Inventurne komisije o provedenom popisu imovine i obveza TZO Motovun za 2021. godinu, donijelo Odluku o prihvaćanju Izvještaja o radu direktora i Turističkog ureda TZO Motovun u 2021. godini, prihvatilo Izvještaj o radu Turističkog vijeća TZO Motovun u 2021. godini, donijelo prijedlog Izvješća o izvršenju Programa rada s financijskim izvješćem TZO Motovun za 2021. godinu, informiralo se o Upitniku o funkcioniranju sustava financijskog upravljanja i kontrola za 2021. godinu, donijelo prijedlog I. Izmjena i dopuna Programa rada i financijskog plana TZO Motovun za 2022. godinu, donijelo pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave TZO Motovun, donijelo Odluku o imenovanju Povjerenstva za provedbu javnog natječaja za izbor i imenovanje direktora/ice Turističke zajednice općine Motovun, donijelo Odluku o raspisivanju javnog natječaja za izbor i imenovanje direktora/ice Turističke zajednice općine Motovun.
  - na 8. sjednici održanoj 03. svibnja 2022. godine, **Turističko vijeće** je usvojilo zapisnik s prethodne sjednice, usvojilo zapisnik povjerenstva za provedbu natječaja za izbor i imenovanje direktora/ice TZO Motovun te donijelo odluku o izboru i imenovanju direktora TZO Motovun.
  - na 9. sjednici održanoj 10. kolovoza 2022. godine, **Turističko vijeće** je usvojilo zapisnik s prethodne sjednice, donijelo Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o određivanju osnovice i koeficijentata složenosti poslova radnih mjesta u Turističkoj zajednici općine Motovun te usvojilo Cjenika za „Doživljaj Motovuna / Motovun Impressions“ za 2023. godinu.
  - na 10. sjednici održanoj 11. studenog 2022. godine, **Turističko vijeće** je usvojilo zapisnik s prethodne sjednice, donijelo mišljenja o iznosu visine turističke pristojbe za 2024. godinu za Općinu Motovun te prihvatilo izmjene Cjenika za „Doživljaj Motovuna / Motovun Impressions“ za 2023. godinu.
  - na 11. sjednici održanoj 16. prosinca 2022. godine, **Turističko vijeće** je usvojilo zapisnik s prethodne sjednice, utvrdilo prijedloga II. Izmjena i dopuna Programa rada i financijskog plana TZO Motovun za 2022. godinu, donijelo odluku o projektnom udruživanju lokalnih turističkih zajednica područja Umag, Novigrad, Brtonigla, Buje, Motovun, Grožnjan i Oprtalj, utvrdilo prijedlog Programa rada i financijskog plana TZO Motovun za 2023. godinu te utvrdilo prijedlog Programa korištenja turističke pristojbe za 2023. godinu.
- 
- na 4. sjednici održanoj 30. ožujka 2022. godine, **Skupština** je verificirala zapisnik s prethodne sjednice, obavila nadzor nad poslovanjem Turističke zajednice općine Motovun za 2021. godinu, usvojila Izvješće o provedenom nadzoru nad poslovanje Turističke zajednice općine Motovun za 2021. godinu, donijela Izvješće o izvršenju Programa rada i financijskog plana za 2021. godinu te donijeli I. Izmjene i dopune Programa rada i financijskog plana TZO Motovun za 2022. godinu. Članovi

Skupštine su upoznati sa sadržajem Upitnika o funkcioniranju sustava financijskog upravljanja i kontrola za 2021. godinu.

- na 5. sjednici održanoj 30. prosinca 2022. godine, **Skupština** je verificirala zapisnik s prethodne sjednice, obavila nadzor nad poslovanjem Turističke zajednice općine Motovun za razdoblje od 01. siječnja do 30. rujna 2022. godine, donijela II. Izmjene i dopune Programa rada i financijskog plana TZO Motovun za 2022. godinu, primila na znanje informaciju o Odluci Turističkog vijeća o pridruživanju klasteru sjeverozapadne Istre – „Colours Of Istria“, donijela Program rada i financijski plan TZO Motovun za 2023. godinu, usvojila Program korištenja turističke pristojbe za 2023. godinu.

**Slijedom obavljenog nadzora, Skupština zaključuje da su sva tijela Turističke zajednice općine Motovun, tijekom 2022. godine, obavljala poslove propisane Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, Statutom, aktima te odlukama Skupštine i Turističkog vijeća Turističke zajednice općine Motovun.**

## **2.2. Vođenje poslova Turističkog ureda**

Turistički ured kao operativni dio Turističke zajednice općine Motovun zapošljava dva djelatnika – direktora te voditeljicu projekata i administrativnih poslova (od listopada 2022.), koji obavljaju sve stručne, administrativne, plansko-analitičke, evidencijske, statističke i ostale uredske poslove potrebne za funkcioniranje Turističke zajednice i njenih tijela.

Obavljanje stručnih i administrativnih poslova obuhvaća osobito ove poslove:

- provođenje zadataka utvrđenih programom rada Zajednice,
- obavljanje stručnih i administrativnih poslova u svezi s pripremanjem sjednica tijela Zajednice,
- obavljanje stručnih i administrativnih poslova u svezi s izradom i izvršavanjem akata tijela Zajednice,
- obavljanje pravnih, financijski poslova, kadrovskih i općih poslova, vođenje evidencija i statističkih podataka utvrđenih propisima i aktima Zajednice,
- izradu analiza, informacija i drugih materijala za potrebe tijela Zajednice,
- davanje tijelima Zajednice, kao i drugim zainteresiranim stranama stručna mišljenja o pitanjima iz djelokruga Zajednice,
- obavljanje i drugih poslova koje odrede tijela Zajednice.

Od 2016. godine je u primjeni novi sustav prijave i odjave turista – *eVisitor*. Sustav znatno skraćuje proces registriranja gostiju, a pristup je omogućen i MUP-u, Carini te Državnom zavodu za statistiku. Turistički ured obavlja sve administrativne poslove vezane uz prijavu i odjavu turista, unošenje novih obveznika i objekata u sustav te analitiku ostvarenog turističkog prometa.

TZO Motovun je i u 2022. godini prijavljivao dionike u turizmu i turističke programe na natječaje, a najznačajnija nagrada je:

- ZLATNA KOZA - U prosincu 2022. godine je slijedom kandidature od strane TZO Motovun u kategoriji „Inovativni proizvod“ nagrađena Tiskara Antico iz Motovuna. Turistička zajednica Istarske županije (Visit Istria) od 1995. godine dodjeljuje nagrade Zlatna koza – Capra d'oro za izuzetan doprinos na području marketinških aktivnosti u turizmu Istre.

Turistički ured je u suradnji s partnerima organizirao manja i veća događanja tijekom cijele godine, od kojih treba izdvojiti Teran Wine & Walk, Festival terana i tartufa, Čarolija na brdu – Advent u Motovunu, Praznik rada u Motovunu, Dan Općine Motovun, Wine Garden (dva termina), Vikend ljetnog tartufa i motovunskih vina, Kaldirski plac od fruti, razne predstave, interpretacijske šetnje i koncerte te bio suorganizator raznih događanja poput međunarodne biciklističke utrke „Istrian Spring Trophy“, međunarodne UTMB trail utrke „100 milja Istre“ i dr.

Turistički ured TZO Motovun je i tijekom 2022. godine velike napore uložio u promotivne aktivnosti. Osim što su sva događanja izazvala odlične reakcije, fokus je i u ovoj godini bio na pojačano promociji putem društvenih mreža.

Proširenje baze fotografija, produkcija video materijala, redovito ažuriranje sadržaja na službenoj web stranici [www.tz-motovun.hr](http://www.tz-motovun.hr) i redovite objave na društvenim mrežama, naročito na instagram-u i facebook-u rezultirale su s velikom vidljivošću svih objava te rastom broja pratitelja, pa tako pod brendom „Visit Motovun“ aktivnosti u našoj destinaciji prati:

- Instagram – 12.300 pratitelja (rast 8% u 2022. godini);
- Facebook – 9.900 pratitelja (rast 24% u 2022. godini)

Dodatno, „Visit Motovun“ ima svoje profile na sljedećim društvenim mrežama:

- Twitter – 1.122 pratitelja i
- Novi Youtube profil – 37 pretplatnika – koristiti će se za objavu kratkih promo videa destinacije.

Zajednica koja prati „Visit Motovun“ sadržaje broji preko 23.000 pratitelja, a s kvalitetnim sadržajem i redovitim objavama taj broj će kontinuirano rasti, čime ovaj moćan alat za promociju dobiva sve veći doseg.

Na **službenoj web stranici** [www.tz-motovun.hr](http://www.tz-motovun.hr) je u 2022. godini registrirano **63.865 pregleda stranice**. Ukupan broj korisnika je 25.003 od čega je 22,6% novih korisnika te 77,4% korisnika koji se vraćaju na stranicu. Broj pregleda stranice prema vrsti uređaja kojim se koriste korisnici je sljedeći: mobilni uređaj 63,7%, desktop 34,8% te putem tableta 1,5%. Osim glavne stranice, najposjećenije podstranice su: kulturne znamenitosti, događanja, verzija glavne stranice na engleskom jeziku, prirodne znamenitosti, Motovun osobno, aktivnosti, Festival terana i tartufa, eno gastro i smještaj.

Turistički ured je redovito izvještavao medije o važnim zbivanjima i događanjima u destinaciji, koordinirao posjete brojnih novinarskih i press grupa u suradnji s TZ Istarske županije, informirao sve zainteresirane strane o destinaciji, distribuirao fotografije i druge promotivne materijale, sve s ciljem što kvalitetnije prezentacije destinacije. Sve aktivnosti su rezultirale iznimnom vidljivošću destinacije.

**Slijedom obavljenog nadzora, Skupština zaključuje da je Turistički ured, tijekom 2022. godine, obavljao zadaće propisane Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, Statutom, aktima te odlukama Skupštine i Turističkog vijeća Turističke zajednice općine Motovun.**

### 3. Materijalno i financijsko poslovanje te raspolaganje sredstvima

Usklađenost financijskog izvješća za razdoblje 01.01.-31.12.2022. godine sa stanjem u poslovnim knjigama:

- Prihodi TZO Motovun u navedenom razdoblju iznosili su: 182.425,27 kn – 24.211,99 EUR po osnovi turističke pristojbe, 53.898,57 kn – 7.153,57 EUR po osnovi turističke članarine, 60.000,00 kn – 7.963,37 EUR iz proračuna Općine Motovun za programske aktivnosti i funkcioniranje Turističkog ureda, 40.000,00 kn – 5.308,91 EUR iz sustava turističkih zajednica (TZ Istarske županije), 1.011.852,50 kn – 134.295,91 EUR od obavljanja gospodarske djelatnosti (naplata ulaznica od projekta Doživljaj Motovuna, kotizacije za Teran Wine & Walk, prihodi od organizacije Festivala terana i tartufa, prihodi od najma adventskih kućica, kotizacije za Motovunski kolokvij i dr.), 8.907,98 kn – 1.182,29 EUR ostalih prihoda (ostali prihodi od financijske imovine, amortizirana vrijednost računalne opreme – donacija HTZ), dok je preneseni prihod iz prethodne godine 86.900,00 kn – 11.533,61 EUR.
- Ukupno prihodi u 2022. godini iznose **1.443.984,32 kn – 191.649,65 EUR**.
- Rashodi TZO Motovun u navedenom razdoblju iznosili su kako slijedi: 0,00 kn – 0,00 EUR za istraživanje i strateško planiranje, 738.345,96 kn – 97.995,35 EUR za razvoj turističkog proizvoda, 222.328,32 kn – 29.508,04 EUR za komunikaciju i oglašavanje, 2.300,00 kn – 305,26 EUR za destinacijski menadžment, 0,00 kn – 0,00 EUR za članstvo u strukovnim organizacijama i 308.213,60 kn – 40.906,97 EUR za administrativne poslove.
- Ukupni rashodi u 2022. godini iznose **1.271.187,88 kn – 168.715,63 EUR**, što je porast od 3,6% u odnosu na rebalans plana (1.227.000,00 kn – 162.850,89 EUR).
- Ostvaren je višak prihoda u 2022. godini u iznosu od **85.896,00 kn**.
- Ukupni rashodi amortizacije iznose **28.990,21 kn – 3.847,66 EUR**.
- Ukupni prihodi i rashodi u 2022. godini realizirani su u skladu s usvojenim Programom rada i financijskim planom Turističke zajednice općine Motovun za 2022. godinu te I. i II. Izmjenama i dopunama Programa rada i financijskog plana za 2022. godinu.

- Ukupni iznosi računovodstvenog i financijskog izvješća razlikuju se zbog razlika u metodologiji računovodstva neprofitnih organizacija i prikaza temeljem uputa Hrvatske turističke zajednice o financijskom planiranju i izvješćivanju (obračun amortizacije, višak prihoda, imovina).
- Stanje žiro-računa na dan 31.12.2022. godine iznosi **256.610,00 kn – 34.058,00 EUR**.
- Stanje obveza prema zaposlenima na dan 31.12.2022. godine iznosi **42.812,00 kn – 5.682,13 EUR**.
- Stanje ukupnih obveza na dan 31.12.2022. iznosi **79.143,00 kn – 10.504,08 EUR**.
- Stanje dugotrajne i kratkotrajne nefinancijske imovine na dan 31.12.2022. godine iznosi **72.469,00 kn – 9.618,29 EUR**.
- Stanje financijske imovine na dan 31.12.2022. godine iznosi **288.015,00 kn – 38.226,16 EUR**.
- Stanje potraživanja po osnovi turističke pristojbe za prethodna razdoblja sukladno podacima iz *eVisitor*-a na dan 31.12.2022. godine iznosi **39.909,42 kn – 5.296,89 EUR** (iznos preplate po osnovi turističke pristojbe je **-3.274,64 kn = -434,62 EUR**). Turistički ured će nastaviti s praksom obavješćivanja obveznika o dugovanjima, kako bi se zatvorila otvorena dugovanja.
- Stanje potraživanja po osnovi turističke članarine za prethodna razdoblja nije poznato, budući TZO Motovun nema uvid u stanje dugovanja. Poslove evidencije, obračuna i naplate članarine od pravnih i fizičkih osoba obavlja Porezna uprava.
- Prilikom popisa imovine nisu utvrđeni manjkovi i viškovi.
- Temeljem obavljene provjere, podaci u financijskim izvješćima odgovaraju podacima iskazanim u poslovnim knjigama Turističke zajednice i pokazuju ispravno stanje.
- Sredstvima Turističke zajednice raspolaže se u skladu s Programom rada, odlukama tijela te u skladu s utvrđenim ovlastima.
- TZ općine Motovun posluje preko poslovnog žiro računa (IBAN), otvorenog u Istarskoj kreditnoj banci Umag pod brojem IBAN HR7923800061151000063.
- Potpisnici na poslovnom računu TZ općine Motovun pojedinačno su: direktor Turističke zajednice David Matković i predsjednik TZ općine Motovun, načelnik Tomislav Pahović.

**Slijedom obavljenog nadzora, Skupština utvrđuje da direktor vodi uredno poslovanje Turističke zajednice. Tijela TZ općine Motovun obavljaju svoje zakonom propisane zadaće i prate tijek realizacije programa rada i financijskog plana TZ općine Motovun te rad Turističkog ureda. Skupština zaključuje da podaci u financijskim izvještajima odgovaraju podacima iskazanim u poslovnim knjigama Turističke zajednice općine Motovun i pokazuju ispravno stanje te da se sredstvima raspolaže u skladu s programom rada, odlukama tijela i utvrđenim ovlastima.**



#### 4. Izvršenje i provedba Programa rada

Program rada Turističke zajednice općine Motovun za 2022. godinu koncipiran je na temelju zadanih mu zadaća i planiranih projekata, a polazeći od postavki Strategije razvoja turizma Republike Hrvatske do 2020. godine i Strategija razvoja turizma područja turističkih zajednica središnje Istre, Motovuna i Žminja 2018. - 2025. te drugih relevantnih studija iz područja gospodarske djelatnosti i sektora turizma Općine Motovun i Istarske županije. Sukladno tome, Turistička zajednica općine Motovun je tijekom 2022. godine provodila aktivnosti proizašle iz zadaća turističkih zajednica definiranih Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN, br. 52/19 i 42/20) i Statutom turističke zajednice, a koje su usmjerene na tri glavna pravca djelovanja:

- Razvoj i marketing destinacije kroz koordiniranje ključnih aktivnosti turističkog razvoja (planiranje, razvoj turističkih proizvoda u destinaciji, financiranje, donošenje i provedba odluka), u skladu s dokumentima kojima se definira nacionalna strategija razvoja turizma;
- Osiguravanje cjelovitije zastupljenosti specifičnih lokalnih interesa kroz jačanje lokalne inicijative i povezivanje dionika na lokalnom nivou radi stvaranja međunarodno konkurentnih turističkih proizvoda;
- Poboljšanje uvjeta boravka turista u destinaciji te razvijanje svijesti o važnosti i gospodarskim, društvenim i drugim učincima turizma, kao i potrebi i važnosti očuvanja i unaprjeđenja svih elemenata turističke resursne osnove određene destinacije, a osobito zaštite okoliša, kao i prirodne i kulturne baštine sukladno načelima održivog razvoja.

Realizacija turističkog prometa u 2022. godini je u velikoj mjeri nadmašila iznimno optimističnu prognozu te je za 4,94% nadmašila broj noćenja iz dosad rekordne 2019. godine.

Iz analize financijskog plana i usporedbe s njegovim ostvarenjem, može se zaključiti da je 2022. godine ostvaren pozitivan financijski rezultat te da je program ostvaren u maksimalnoj mjeri. Aktivnosti provedene od strane Turističkog ureda rezultirale su odličnom vidljivosti i promociji nositelja turističke ponude kao i pozitivnim učinkom aktivnosti na razvoj turizma cjelokupne destinacije.

Tijekom 2022. godine je došlo do određenih odstupanja u prihodima i rashodima Turističke zajednice općine Motovun u odnosu na Financijski plan za 2022. godinu. Na temelju članka 56. točke 5. i 6. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, turistička zajednica je dužna donijeti izmjene i dopune programa rada i financijskog plana u slučaju odstupanja od usvojenog programa rada i financijskog plana u obujmu većem od 5%. Radi odstupanja od planiranog u iznosu većem od 5%, Turističko vijeće je tijekom 2022. godine dvaput predlagalo izmjene i dopune programa rada i financijskog plana TZ općine Motovun za 2022. godinu, koje je prihvatila i usvojila Skupština.

Zaključak i mišljenje o provedenom nadzoru nad poslovanjem TZO Motovun za 2022. godinu

Motovun, 23. ožujka 2023.

Financijsko ostvarenje Turističke zajednice općine Motovun za nadzirano razdoblje realizirano je u sljedećim iznosima:

IZRAŽENO U HRK							
	PRIHODI	Plan 2022 (kn)	udio %	REBALANS (kn)	% REB/PLAN	REALIZACIJA (kn)	% REAL/REB
1.	Izvorni prihodi	230,000.00 kn	33.8%	245,000.00 kn	106.5%	236,323.84 kn	96.5%
1.1.	Turistička pristojba	180,000.00 kn	26.5%	190,000.00 kn	105.6%	182,425.27 kn	96.0%
1.2.	Članarina	50,000.00 kn	7.4%	55,000.00 kn	110.0%	53,898.57 kn	98.0%
2.	Prihodi iz proračuna općine/grada/županije i državnog proračuna	170,000.00 kn	25.0%	60,000.00 kn	35.3%	60,000.00 kn	100.0%
3.	Prihodi od sustava turističkih zajednica	40,000.00 kn	5.9%	40,000.00 kn	100.0%	40,000.00 kn	100.0%
4.	Prihodi iz EU fondova	- kn	0.0%	- kn	0.0%	- kn	0.0%
5.	Prihodi od gospodarske djelatnosti	125,000.00 kn	18.4%	1,000,000.00 kn	800.0%	1,011,852.50 kn	101.2%
6.	Preneseni prihod iz prethodne godine	100,000.00 kn	14.7%	86,900.00 kn	86.9%	86,900.00 kn	100.0%
7.	Ostali prihodi	15,000.00 kn	2.2%	6,010.04 kn	40.1%	8,907.98 kn	148.2%
	<b>SVEUKUPNO</b>	<b>680,000.00 kn</b>	<b>100.0%</b>	<b>1,437,910.04 kn</b>	<b>211.5%</b>	<b>1,443,984.32 kn</b>	<b>100.4%</b>

IZRAŽENO U HRK							
	AKTIVNOSTI	Plan 2022 (kn)	udio %	REBALANS (kn)	% REB/PLAN	REALIZACIJA (kn)	% REB/PLAN
1.	ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE	- kn	0.0%	- kn	0.0%	- kn	0.0%
1.1.	Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata	- kn	0.0%	- kn	0.0%	- kn	0.0%
1.2.	Istraživanje i analiza tržišta	- kn	0.0%	- kn	0.0%	- kn	0.0%
1.3.	Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti	- kn	0.0%	- kn	0.0%	- kn	0.0%
2.	RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA	348,000.00 kn	51.2%	725,975.00 kn	208.6%	738,345.96 kn	101.7%
2.1.	Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda	93,000.00 kn	13.7%	101,875.00 kn	109.5%	116,056.14 kn	113.9%
2.2.	Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda	- kn	0.0%	- kn	0.0%	- kn	0.0%
2.3.	Podrška razvoju turističkih događanja	255,000.00 kn	37.5%	621,000.00 kn	243.5%	619,189.82 kn	99.7%
2.4.	Turistička infrastruktura	- kn	0.0%	3,100.00 kn	0.3%	3,100.00 kn	100.0%
2.5.	Podrška turističkoj industriji	- kn	0.0%	- kn	0.0%	- kn	0.0%
3.	KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE	95,000.00 kn	14.0%	218,725.00 kn	230.2%	222,328.32 kn	101.6%
3.1.	Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice	- kn	0.0%	- kn	0.0%	- kn	0.0%
3.2.	Suradnja s organizatorima putovanja	5,000.00 kn	0.7%	12,000.00 kn	240.0%	11,215.00 kn	93.5%
3.3.	Kreiranje promotivnog materijala	28,000.00 kn	4.1%	13,000.00 kn	46.4%	15,543.75 kn	119.6%
3.4.	Internetske stranice	5,000.00 kn	0.7%	2,225.00 kn	44.5%	2,406.44 kn	108.2%
3.5.	Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka	27,000.00 kn	4.0%	11,500.00 kn	42.6%	11,156.00 kn	97.0%
3.6.	Turističko-informativne aktivnosti	30,000.00 kn	4.4%	180,000.00 kn	600.0%	182,007.13 kn	101.1%
4.	DESTINACIJSKI MENADŽMENT	4,500.00 kn	0.7%	2,300.00 kn	51.1%	2,300.00 kn	100.0%
4.1.	Turistički informacijski sustavi i aplikacije /eVisitor	1,000.00 kn	0.1%	2,300.00 kn	0.2%	2,300.00 kn	100.0%
4.2.	Upravljanje kvalitetom u destinaciji	2,000.00 kn	0.3%	- kn	0.0%	- kn	0.0%
4.3.	Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša	1,500.00 kn	0.2%	- kn	0.0%	- kn	0.0%
5.	ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA	- kn	0.0%	- kn	0.0%	- kn	0.0%
5.1.	Međunarodne strukovne i sl. organizacije	- kn	0.0%	- kn	0.0%	- kn	0.0%
5.2.	Domaće strukovne i sl. organizacije	- kn	0.0%	- kn	0.0%	- kn	0.0%
6.	ADMINISTRATIVNI POSLOVI	212,500.00 kn	31.3%	260,000.00 kn	122.4%	308,213.60 kn	118.5%
6.1.	Plaće	185,000.00 kn	27.2%	200,000.00 kn	16.3%	238,014.84 kn	119.0%
6.2.	Materijalni troškovi	27,500.00 kn	4.0%	60,000.00 kn	4.9%	70,198.76 kn	117.0%
6.3.	Tijela turističke zajednice	- kn	0.0%	- kn	0.0%	- kn	0.0%
7.	REZERVA	20,000.00 kn	2.9%	20,000.00 kn	1.6%	- kn	0.0%
8.	POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	- kn	0.0%	- kn	0.0%	- kn	0.0%
	<b>SVEUKUPNO 1</b>	<b>680,000.00 kn</b>	<b>100.0%</b>	<b>1,227,000.00 kn</b>	<b>180.4%</b>	<b>1,271,187.88 kn</b>	<b>103.6%</b>

9.	FONDOVI - posebne namjene	100,000.00 kn	100%	- kn	0%	- kn	0%
	Fond za turističke zajednice na turistički nedovoljno razvijenim područjima i kontinentu	100,000.00 kn	100%	- kn	0%	- kn	0%
	Fond za projekte udruženih turističkih zajednica	- kn	0%	- kn	0%	- kn	0%
	<b>SVEUKUPNO 2</b>	<b>100,000.00 kn</b>	<b>100%</b>	<b>- kn</b>	<b>0%</b>	<b>- kn</b>	<b>0%</b>
	<b>TOT SVEUKUPNO 1+ SVEUKUPNO 2</b>	<b>780,000.00 kn</b>		<b>1,227,000.00 kn</b>		<b>1,271,187.88 kn</b>	

Zaključak i mišljenje o provedenom nadzoru nad poslovanjem TZO Motovun za 2022. godinu

Motovun, 23. ožujka 2023.

		IZRAŽENO U EUR				fiksni tečaj 7.5345	
PRIHODI		Plan 2022 (EUR)	udio %	REBALANS (EUR)	% REB/PLAN	REALIZACIJA (EUR)	% REAL/REB
1.	Izvorni prihodi	€ 30,526.25	33.8%	€ 32,517.09	106.5%	€ 31,365.56	102.7%
1.1.	Turistička pristojba	€ 23,890.11	26.5%	€ 25,217.33	105.6%	€ 24,211.99	101.3%
1.2.	Članarina	€ 6,636.14	7.4%	€ 7,299.75	110.0%	€ 7,153.57	107.8%
2.	Prihodi iz proračuna općine/grada/županije i državnog proračuna	€ 22,562.88	25.0%	€ 7,963.37	35.3%	€ 7,963.37	35.3%
3.	Prihodi od sustava turističkih zajednica	€ 5,308.91	5.9%	€ 5,308.91	100.0%	€ 5,308.91	100.0%
4.	Prihodi iz EU fondova	€ -	0.0%	€ -	0.0%	€ -	0.0%
5.	Prihodi od gospodarske djelatnosti	€ 16,590.35	18.4%	€ 132,722.81	800.0%	€ 134,295.91	809.5%
6.	Preneseni prihod iz prethodne godine	€ 13,272.28	14.7%	€ 11,533.61	86.9%	€ 11,533.61	86.9%
7.	Ostali prihodi	€ 1,990.84	2.2%	€ 797.67	40.1%	€ 1,182.29	59.4%
	<b>SVEUKUPNO</b>	<b>€ 90,251.51</b>	<b>100.0%</b>	<b>€ 190,843.46</b>	<b>211.5%</b>	<b>€ 191,649.65</b>	<b>212.4%</b>
		IZRAŽENO U EUR				fiksni tečaj 7.5345	
AKTIVNOSTI		Plan 2022 (EUR)	udio %	REBALANS (EUR)	% REB/PLAN	REALIZACIJA (EUR)	% REAL/REB
1.	ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE	€ -	0.0%	- kn	0.0%	- kn	0.0%
1.1.	Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata	€ -	0.0%	- kn	0.0%	- kn	0.0%
1.2.	Istraživanje i analiza tržišta	€ -	0.0%	- kn	0.0%	- kn	0.0%
1.3.	Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti	€ -	0.0%	- kn	0.0%	- kn	0.0%
2.	RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA	€ 46,187.54	51.2%	€ 96,353.44	208.6%	€ 97,995.35	101.7%
2.1.	Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda	€ 12,343.22	13.7%	€ 13,521.14	109.5%	€ 15,403.30	113.9%
2.2.	Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda	€ -	0.0%	€ -	0.0%	€ -	0.0%
2.3.	Podrška razvoju turističkih događanja	€ 33,844.32	37.5%	€ 82,420.86	243.5%	€ 82,180.61	99.7%
2.4.	Turistička infrastruktura	€ -	0.0%	€ 411.44	0.0%	€ 411.44	100.0%
2.5.	Podrška turističkoj industriji	€ -	0.0%	€ -	0.0%	€ -	0.0%
3.	KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE	€ 12,608.67	14.0%	€ 29,029.80	230.2%	€ 29,508.04	102%
3.1.	Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice	€ -	0.0%	€ -	0.0%	€ -	0%
3.2.	Suradnja s organizatorima putovanja	€ 663.61	0.7%	€ 1,592.67	240.0%	€ 1,488.49	93%
3.3.	Kreiranje promotivnog materijala	€ 3,716.24	4.1%	€ 1,725.40	46.4%	€ 2,063.01	120%
3.4.	Internetske stranice	€ 663.61	0.7%	€ 295.31	44.5%	€ 319.39	108%
3.5.	Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka	€ 3,583.52	4.0%	€ 1,526.31	42.6%	€ 1,480.66	97%
3.6.	Turističko-informativne aktivnosti	€ 3,981.68	4.4%	€ 23,890.11	600.0%	€ 24,156.50	101%
4.	DESTINACIJSKI MENADŽMENT	€ 597.25	0.7%	€ 305.26	51.1%	€ 305.26	100%
4.1.	Turistički informacijski sustavi i aplikacije /eVisitor	€ 132.72	0.1%	€ 305.26	230.0%	€ 305.26	100%
4.2.	Upravljanje kvalitetom u destinaciji	€ 265.45	0.3%	€ -	0.0%	€ -	0%
4.3.	Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša	€ 199.08	0.2%	€ -	0.0%	€ -	0%
5.	ČLANSTVO U STRUKOVNIM ORGANIZACIJAMA	€ -	0.0%	€ -	0.0%	€ -	0%
5.1.	Međunarodne strukovne i sl. organizacije	€ -	0.0%	€ -	0.0%	€ -	0%
5.2.	Domaće strukovne i sl. organizacije	€ -	0.0%	€ -	0.0%	€ -	0%
6.	ADMINISTRATIVNI POSLOVI	€ 28,203.60	31.3%	€ 34,507.93	122.4%	€ 40,906.97	118.5%
6.1.	Plaće	€ 24,553.72	27.2%	€ 26,544.56	108.1%	€ 31,590.00	119.0%
6.2.	Materijalni troškovi	€ 3,649.88	4.0%	€ 7,963.37	218.2%	€ 9,316.98	117.0%
6.3.	Tijela turističke zajednice	€ -	0.0%	€ -	0.0%	€ -	0.0%
7.	REZERVA	€ 2,654.46	2.9%	€ 2,654.46	100.0%	€ -	0.0%
8.	POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE	€ -	0.0%	€ -	0.0%	€ -	0.0%
	<b>SVEUKUPNO 1</b>	<b>€ 90,251.51</b>	<b>100.0%</b>	<b>162,850.89 kn</b>	<b>180.4%</b>	<b>€ 168,715.63</b>	<b>103.6%</b>
9.	FONDOVI - posebne namjene	100,000.00 kn	100%	100,000.00 kn	100%	€ -	0%
	Fond za turističke zajednice na turistički nedovoljno razvijenim područjima i kontinentu	100,000.00 kn	100%	100,000.00 kn	100%	€ -	0%
	Fond za projekte udruženih turističkih zajednica	- kn	0%	- kn	0%	€ -	0%
	<b>SVEUKUPNO 2</b>	<b>100,000.00 kn</b>	<b>100%</b>	<b>100,000.00 kn</b>	<b>100%</b>	<b>- kn</b>	<b>0%</b>
	<b>TOT SVEUKUPNO 1+ SVEUKUPNO 2</b>	<b>190,251.51 kn</b>		<b>262,850.89 kn</b>		<b>168,715.63 kn</b>	

Slijedom obavljenog nadzora, Skupština utvrđuje da se analizom financijskog plana i usporedbe s njegovim ostvarenjem, može zaključiti da je Program rada ostvaren u zadovoljavajućoj mjeri, a da su provedene aktivnosti rezultirale

**poboljšanjem vidljivosti i promociji nositelja turističke ponude te turističkog prometa cjelokupne destinacije.**

#### **4. ZAKLJUČAK I MIŠLJENJE**

Slijedom svega navedenog, Skupština donosi sljedeći zaključak i mišljenje:

- Sva su tijela Turističke zajednice općine Motovun tijekom 2022. godine obavljala poslove propisane Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, Statutom, aktima te odlukama Skupštine i Turističkog vijeća Turističke zajednice općine Motovun.
- Turistički ured je tijekom 2022. godine obavljao zadaće propisane Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, Statutom, aktima te odlukama Skupštine i Turističkog vijeća Turističke zajednice općine Motovun.
- Direktor vodi uredno poslovanje Turističke zajednice. Tijela TZ općine Motovun obavljaju svoje zakonom propisane zadaće i prate tijek realizacije programa rada i financijskog plana TZ općine Motovun te rad Turističkog ureda. Skupština zaključuje da podaci u financijskim izvještajima odgovaraju podacima iskazanim u poslovnim knjigama Turističke zajednice općine Motovun i pokazuju ispravno stanje te da se sredstvima raspolaže u skladu s programom rada, odlukama tijela i utvrđenim ovlastima.
- Analizom financijskog plana i usporedbe s njegovim ostvarenjem može se zaključiti da je Program rada ostvaren u maksimalnoj mjeri, a da su provedene aktivnosti rezultirale poboljšanjem vidljivosti i promociji nositelja turističke ponude te turističkog prometa cjelokupne destinacije.
- Turistička zajednica je, u skladu s odredbama članka 57. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN, br. 52/19 i 42/20), izradila i donijela Izvješće o izvršenju programa rada koje sadrži podatke o izvršenju Programom rada pojedinačno utvrđenih zadataka, izdacima izvršenja Programom rada pojedinačno utvrđenih zadataka, izdacima za poslovanje Turističkog ureda i rad tijela Turističke zajednice, ostvarenju prihoda po izvorima, financijskom rezultatu poslovanja, usporedbi financijskog plana i njegova ostvarenja s obrazloženjem odstupanja, analizi i ocjeni izvršenja Programa rada te procjeni učinka poduzetih aktivnosti na razvoj turizma. Izvješće sadrži tekstualni dio u kojemu su iskazani detaljan i precizan opis svij pojedinačno planiranih i izvršenih aktivnosti, podaci o ostvarenju dugoročnih i kratkoročnih ciljeva, podaci o ostvarenom turističkom prometu te tablični dio u kojemu su iskazani usporedba realiziranih aktivnosti s pojedinačno planiranim aktivnostima.
- Godišnje financijsko izvješće za razdoblje 01.01. – 31.12.2022. godine sastavljeno je u skladu sa stanjem u poslovnim knjigama i pokazuje ispravno stanje, izvrđeno je na način da su sredstva utrošena u skladu s ostvarenim veličinama u funkciji zadaća utvrđenih Programom rada za 2022. godinu.

Motovun, 23. ožujka 2023.

- Poslovanje i vođenje poslova u Turističkoj zajednici općine Motovun ocijenjeno je uspješnim.

Predsjednik  
Turističke zajednice općine Motovun  
načelnik Tomislav Pahović

---